

АИС « Управление предприятием БТИ»

**Описание автоматизированной информационной
системы «Управление предприятием БТИ»**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОГЛАВЛЕНИЕ	2
Назначение системы.....	3
Глава 1 Функциональные возможности АИС.	5
1.1 Ведение электронного архива инвентарных дел.....	5
1.1.1 Ведение учета объектов недвижимости.	5
1.1.2 Ведение учета прав на объекты недвижимости	7
1.2 Автоматизация внутреннего документооборота.....	8
1.3 Автоматизация производственной деятельности.....	12
1.4 Автоматизация подготовки справок и выписок	13
1.5 Выгрузка данных и формирование произвольных форм отчетности.	14

Назначение системы.

Автоматизированная информационная система (АИС) «Управление предприятием БТИ» предназначена для автоматизации работы предприятий, занимающихся технической инвентаризацией объектов недвижимости и их оценкой, а также автоматизации работы кадастровых инженеров.

АИС обеспечивает формирование технического плана здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, помещения, машино-места, единого недвижимого комплекса в соответствии с Приказом МЭР РФ №953 от 18.12.2015г., с учетом изменений вносимых приказом МЭР РФ № 689 от 01.11.2016г и с учетом изменений вносимых приказом Минэкономразвития России №952 от 25.09.2019г.

АИС обеспечивает формирование актов обследования в соответствии с приказом МЭР РФ №861 от 20.11.2015г., с учетом изменений вносимых приказом МЭР РФ № 742 от 23.11.2016г, и в соответствии с приказом Росреестра № п/0217 от 24.05.2021г.

АИС обеспечивает формирование «ДЕКЛАРАЦИИ ОБ ОБЪЕКТЕ НЕДВИЖИМОСТИ» в соответствии с приказом МЭР РФ №953 от 18.12.2015г., с учетом изменений вносимых приказом МЭР РФ № 689 от 01.11.2016г.

АИС обеспечивает формирование «КАРТЫ (ПЛАНА) ОБЪЕКТА ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА» в соответствии с постановлением Правительства РФ №621 от 30 июля 2009 г., формирование XML-файлов в соответствии со схемами: BoundToGKN_v03, ZoneToGKN_v05, MapPlan_v01, V02_BoundToGKN, V02_ZoneToGKN, TerritoryToGKN_V01.

АИС обеспечивает формирование межевых планов в соответствии с приказом МЭР РФ №921 от 08.12.2015г., с учетом изменений вносимых приказом МЭР РФ № 742 от 23.11.2016г.

АИС обеспечивает ввод, загрузку из внешних источников и хранение ценообразующих факторов, в соответствии с приказом МЭР РФ №226 от 12.05.2017г. «Об утверждении методических указаний о государственной кадастровой оценке».

Ведутся работы по расширению функционала АИС, в части выполнения государственной кадастровой оценки объектов недвижимости.

АИС позволяет автоматизировать следующие разделы деятельности:

- ведение электронного архива инвентарных дел;
- регистрация и учет заказов физических лиц;
- регистрация и учет заказов юридических лиц;
- распределение технических инвентаризаций и других видов работ, и контроль за их исполнением;
- выполнение камеральных работ (техпаспорта, технические планы, акты обследования, межевые планы, карты (планы) объектов землеустройства, схемы расположения ЗУ на КПП, сметы);
- расчет оценочной стоимости объектов согласно сборникам УПВС;
-
- выполнение работ по подготовке справок и выписок;
- организация хранения файлов с графической информацией;
- отслеживание оплаты по заказам (связь с любыми системами бухучета);
- подготовка выходных форм отчетности.

АИС предоставляет следующие возможности:

Назначение системы.

- аутентификация пользователей;
- распределение прав доступа;
- ведение подчиненных информационных баз данных (количество не ограничено);
- отчеты о производительности пользователей;
- выгрузку в кадастровую палату технических и межевых планов в формате XML.
- визуализацию (построение) контуров объектов недвижимости и их частей, земельных участков и их частей.
- автоматическую подпись выгружаемых XML-файлов, при наличии установленного ПО КриптоПро.
- взаимодействие с Росреестром, посредством прямого доступа

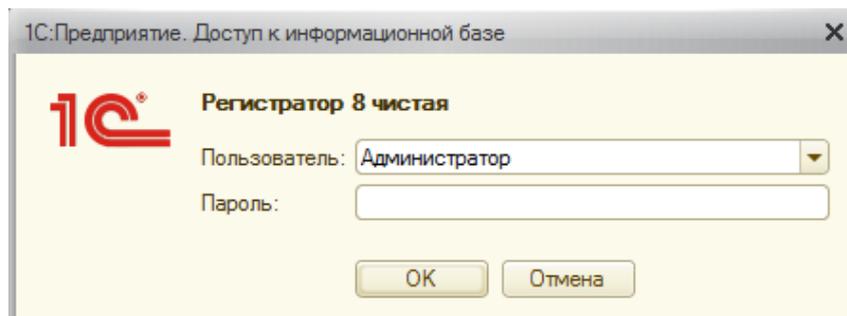


Рис. 1. Форма авторизации доступа.

Глава 1 Функциональные возможности АИС.

1.1 Ведение электронного архива инвентарных дел

1.1.1 Ведение учета объектов недвижимости.

АИС позволяет вести автоматизированный учет инвентарных дел, сгруппированных по административным районам и местам хранения, в которых накапливается информация по объектам недвижимости:

- земельный участок;
- нежилое здание;
- жилое здание (многоквартирный жилой дом);
- жилое здание (индивидуальный жилой дом);
- служебное строение;
- гаражный комплекс;
- коллективный сад;
- сооружение;
- сооружение сетей электроснабжения;
- газопровод (нефтепродуктопровод);
- тепловая трасса;
- телефонная сеть;
- сооружение водопровода и канализации;
- путь трамвая (ж/д путь);
- контактная сеть;
- сооружение дорожного хозяйства;
- объект железной дороги;
- гидротехническое сооружение;
- ограждение / замощение;
- кладбище;
- памятник;
- объект зеленых насаждений.

и по частям объектов недвижимости:

- нежилое помещение;
- жилое помещение (квартира);
- гараж;
- садовый участок.

Возможные режимы работы с электронным архивом:

- поиск и отбор существующих инвентарных дел по номеру инвентарного дела, административному району, улице и номеру дома;
- заведение новых инвентарных дел;
- корректировка существующих инвентарных дел
- просмотр дел из фотоархива.

По каждому объекту (части объекта) недвижимости предусмотрены стандартные печатные формы, предусмотренные действующими нормативными актами (технические паспорта, приложения, статистические справки и т.д.).

Каждый объект (часть объекта) недвижимости имеет регистрируемое в системе «время жизни», т.е. дату возникновения и дату прекращения существования.

По каждому объекту ведется список инвентаризаций, в которых накапливаются данные о технических характеристиках, составе (экспликация), стоимости и графических файлах. При составлении экспликаций существует возможность автоматизированного ввода формул для расчета площадей помещений.

Для каждого объекта недвижимости предусмотрен свой набор реквизитов, которые необходимо заполнить.

По каждому объекту недвижимости ведется история изменения прав собственности. И по каждому собственнику ведется история владения объектами недвижимости.

Основным условием при разработке АИС было требование максимального упрощения интерфейсов и повышение их интуитивности.

Время, затрачиваемое на обучение техника архива, составляет от 2-х до 4-х часов.

Для работника архива разработано автоматизированное рабочее место (далее АРМ) техника архива.

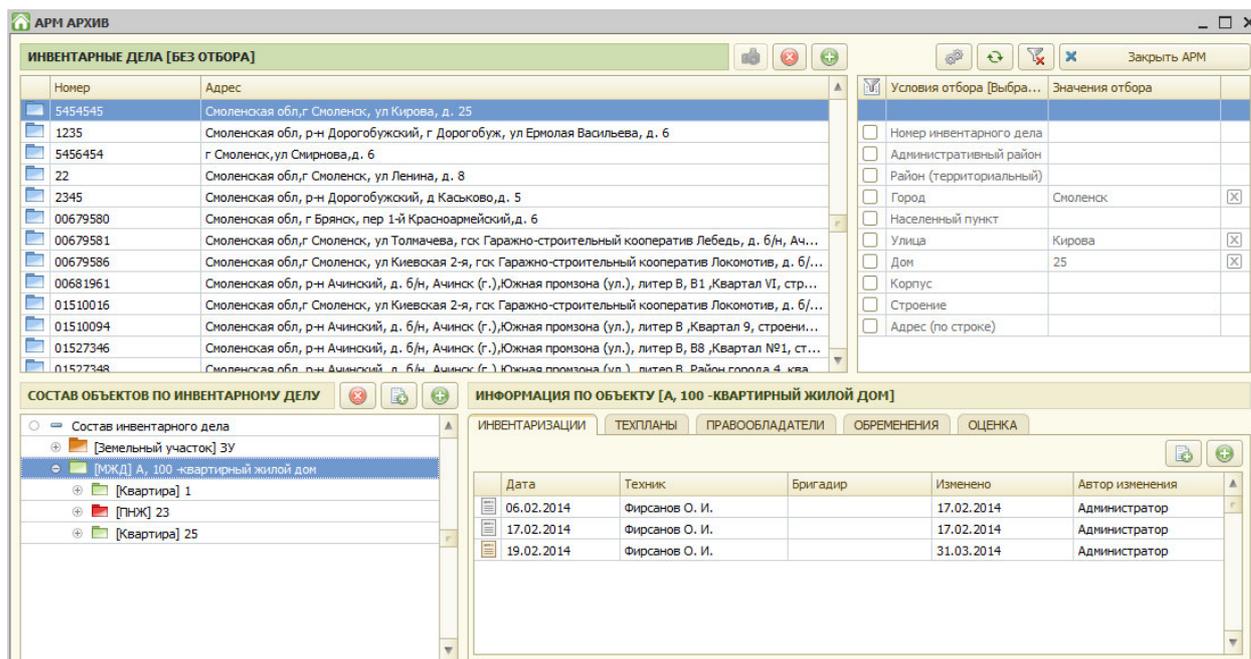


Рис.1.1.1 Внешний вид АРМ техника архива (режим инвентаризации)

Глава 1 Функциональные возможности АИС. 1.1 Ведение электронного архива инвентарных дел

№	Этаж	Тип	Тип площади	Назначение	Высота	Площадь	Убороч...	РМ	СП	СВ
1	1	Жилая	Основная	Жилая		20,0				
2	1	Кухня	Вспомогательная	Жилая		20,0				
3	2	Лоджия	Лоджий и балконов	Жилая	2,60	7,5				
4	2	Жилая	Основная	Жилая	2,60	20,0				

N	+ / -	Кол-во	Геом. форма	Размер 1	Размер 2	Размер 3	Площадь

Вид	Значение
Квартир с лоджиями	67,5
Общая	60,0
Основная	40,0
Вспомогательная	20,0
Лоджий и балконов	7,5

Рис.1.1.2 Внешний вид формы для инвентаризации жилого помещения (квартиры).

1.1.2 Ведение учета прав на объекты недвижимости

Номер	Адрес
5454545	Смоленская обл,г Смоленск, ул Кирова, д. 25
1235	Смоленская обл, р-н Дорогобужский, г Дорогобуж, ул Ермолая Васильева, д. 6
5456454	г Смоленск, ул Смирнова, д. 6
22	Смоленская обл,г Смоленск, ул Ленина, д. 8
2345	Смоленская обл, р-н Дорогобужский, д Каськово, д. 5
00679580	Смоленская обл, г Брянск, пер 1-й Красноармейский, д. 6
00679581	Смоленская обл,г Смоленск, ул Толмачева, гок Гаражно-строительный кооператив Лебедь, д. 6/н, Ач...
00679586	Смоленская обл,г Смоленск, ул Киевская 2-я, гок Гаражно-строительный кооператив Локомотив, д. 6/...
00681961	Смоленская обл, р-н Ачинский, д. 6/н, Ачинск (г.),Южная промзона (ул.), литер В, В1 ,Квартал VI, стр...
01510016	Смоленская обл,г Смоленск, ул Киевская 2-я, гок Гаражно-строительный кооператив Локомотив, д. 6/...
01510094	Смоленская обл, р-н Ачинский, д. 6/н, Ачинск (г.),Южная промзона (ул.), литер В ,Квартал 9, строени...
01527346	Смоленская обл, р-н Ачинский, д. 6/н, Ачинск (г.),Южная промзона (ул.), литер В, В8 ,Квартал №1, ст...
01527348	Смоленская обл, р-н Ачинский, д. 6/н, Ачинск (г.),Южная промзона (ул.), литер В, Район города 4, ква...

Условия отбора	Выбра...	Значения отбора
<input type="checkbox"/> Номер инвентарного дела		
<input type="checkbox"/> Административный район		
<input type="checkbox"/> Район (территориальный)		
<input type="checkbox"/> Город	Смоленск	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Населенный пункт		
<input type="checkbox"/> Улица	Кирова	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Дом	25	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Корпус		
<input type="checkbox"/> Строение		
<input type="checkbox"/> Адрес (по строке)		

Дата с	Дата по	Правообладатель	Информация
03.02.2014		Ермолаев С. И.	Собственность граждан РФ, Личное

Рис.1.1.3. Внешний вид АРМ техника архива (режим прав собственности)

На любой объект недвижимости или его часть существует возможность ведения учета прав и обременений. Учет прав ведется как по физическим, так и по юридическим лицам.

Регистрация права: 00000000000000000003 *

СВЕДЕНИЯ О ПРАВООБЛАДАТЕЛЕ

ОБЪЕКТ ПРАВА : [Квартира] 1
Адрес : Смоленская обл,г Смоленск, ул Кирова, д. 25, кв. 1
Инвентарное дело : 5454545 / Дорогобужский

Субъект права : Афанасьева Ж. И.

Дата возникновения / прекращения права : 03.02.2014

Форма собственности : Собственность граждан РФ

Вещное право : Собственность

Вид права : Личное

Доля числитель / знаменатель : 0 / 0

Доля (неформализованная) :

ПРАВОУСТАНОВЛИВАЮЩИЕ И ДРУГИЕ ДОКУМЕНТЫ

N	Тип документа	Номер документа	Кем выдан	Кем зарегистрирован	Номер записи	Повод
	Вид документа	Дата	примечание	примечание	Дата записи	
1	Возникновение Договор купли - продаж...	233 03.03.2014				

Рис.1.1.4. Форма для заполнения данных по регистрации права.

1.2 Автоматизация внутреннего документооборота

АИС позволяет вести регистрацию заказов юридических и физических лиц в разрезе административных районов и даты регистрации.

Глава 1 Функциональные возможности АИС. 1.2 Автоматизация внутреннего документооборота

The screenshot displays the ARM Registrar interface. At the top, it shows the date range '04.03.2013 - 31.03.2014', the category 'ФИЗИЧЕСКИЕ И ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА', and the district 'ГЛИНКОВСКИЙ'. A table lists various orders with columns for 'Вид', 'Вып', 'Арх', 'Заказ №', 'Принят', 'Заявитель', 'Представитель', and 'Сумма'. Below the table, there are fields for 'Текущий заказ', 'Заказчик', and 'Представитель'. A section titled 'УСЛУГИ ПО ЗАКАЗУ' contains a table with columns for 'Гот', 'Услуги по текущему объекту', 'Принято', 'К...', 'Цена', and 'Сумма'. On the right, there are filters for 'Условия отбора' and 'Значения отбора'. At the bottom, it shows the current date 'Сегодня: 31 МАРТА 2014 Г. [ПОНЕДЕЛЬНИК]' and a total amount of '2 111 руб. 30 коп.'.

Рис.1.2.1. Внешний вид АРМ Регистратора

This screenshot shows the detailed view of an order in the ARM Registrar. The top bar includes the order number '00 000 085', the date '27 МАРТА 2014 Г.', and the applicant 'КАЛАЧЕВ К. А.'. Below this, there is a table for 'ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ' with columns for 'N', 'Арх', 'Номер ИД', 'Наименование объекта', 'Адрес объекта', 'Площадь ОН', 'Площадь ЧОН', 'Подъезд', and 'Код подъезда'. A section titled 'ЗАКАЗАННЫЕ УСЛУГИ' contains a table with columns for 'Вып', 'Дата С', 'Услуга', 'Дата по', 'Дата выхода тех...', 'Кол-во', 'Цена', 'Сумма', and 'НДС'. At the bottom, there is a 'ПОДБОР УСЛУГ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ В ЗАКАЗ' section with a list of services and a table for selecting services with columns for 'Код', 'Выберите услугу и нажмите <Enter>', and 'Цена'.

Рис.1.2.2. Внешний вид заказа физического лица

Ниже приведены печатные формы документов при оформлении заказа физического лица.

Глава 1 Функциональные возможности АИС. 1.2 Автоматизация внутреннего документооборота

Заказ

Экземпляр исполнителя

Конт. телефон: Код подъезда :

Заказ	00000089	27.03.2014	ФГУП "Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ" филиал в г.Смоленск Смоленская обл,г Смоленск, ул Кирова, д. 25		
Заказчик	Калачев К. А.				
Объекты недвижимости	№ 1 [ИД 5454545] Смоленская обл,г Смоленск, ул Кирова, д. 25 - 23				
Калькуляция :					
№	Наименование работ (услуг)	Выполнение	Кол	Цена	Сумма
1	Проверочная справка / В администрацию	31.03.2014	1	1 799,13	1 619,13
					Итого:
					1 619,13
					Скидка (в том числе):
					180,00
					Всего по заказу:
					1 619,13
					Оплачено:
					К оплате:
					1 619,13

Дата сдачи дела в архив: (дата) Дата регистрации дела в архиве: (дата) Возможность предоставления транспорта: Нет

Внимание! В случае не поступления денег на расчетный счет от заказчика за три рабочих дня до выхода техника заказ автоматически аннулируется. В случае отказа от выполнения работ и услуг аванс возврату не подлежит. Оплату в действующих ценах на момент получения документов ГАРАНТИРУЮ.

Время прихода техника для квартир г.Смоленска с 9.00 до 18.00. В случае необходимости можно уточнить приблизительное время прихода техника на квартиру в день перед выездом по телефону 35-12-09 , 35-12-33 доб. 137

При использовании транспорта заказчика прибыть по адресу : Смоленская обл,г Смоленск, ул Кирова, д. 25, зал приема, окно №3

Доступ во все помещения и безопасность проведения работ при инвентаризации обеспечиваю.

Обязуюсь оплатить стоимость произведенных работ по действующим ценам (ознакомлен) в установленные сроки, с учетом авансового платежа.

Начало выполнения работ/услуг и назначение даты завершения работ/услуг производится после предоставления оплаченной квитанции.

1. После выхода техника обращаться повторно на прием с подлинниками и ксерокопиями документов и паспортом.
2. На выдачу обращаться с подлинниками документов, паспортом и квитанцией.
3. В случае выявления перепланировки оформляется дополнительный заказ и вносятся изменения по пересчету стоимости оказываемых услуг.

Заказ принял: С условиями согласен. Против обработки персональных данных в рамках исполнения настоящего заказа - НЕ ВОЗРАЖАЮ.

(подпись работника в заказе подтверждаю: (подпись заказчика) (подпись заказчика)

1 апреля 2014 г.

Примечание

Рис.1.2.5 Заказ (экземпляр исполнителя).

При оформлении заказов физических и юридических лиц система генерирует документы, которые далее используются для проведения инвентаризаций и подготовки справок и выписок.

После оформления заказа клиенту выдаются на руки:

- Извещение – квитанция формы ПД-4, утвержденная Сбербанком РФ и принимаемая к оплате во всех отделениях Сбербанка РФ, почтовых отделениях связи и др. банках;
- Бланк заказа, в котором указаны основные реквизиты исполнителя и заказчика, перечень оказываемых услуг с указанием срочности и суммы, даты выхода техника и подготовки документов.

В производственный отдел поступает распечатанный бланк заказа с указанием всех указанных выше реквизитов и дополнительных сведений о наличии транспорта заказчика, кода домофона и др. сведений.

В АИС предусмотрена возможность учета приема наличных денежных средств от населения (АРМ кассира), и безналичных денежных средств (АРМ Бухгалтер).

После регистрации поступления денежных средств, регистраторы и техники имеют возможность видеть оплаты в разрезе каждого заказа.

1.3 Автоматизация производственной деятельности

По данным работы регистраторов происходит распределение инвентаризаций по техникам-инвентаризаторам.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РАБОТ

Заказ	Вид	Вып	Дог	Услуга	Заказчик	Адрес	Исполни...	Наим объе...	№	А
Дата	ТИ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>							0
	ТИ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>							0
00000002 16.09.2013	В	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Кадастровый паспорт ФЛ	Ермолаев С. И.	Смоленская обл, г Брянск, пер 1-й ...	Фирсанов О. И.			1
00000002 16.09.2013	ТИ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Первичная инвентаризация ...	Ермолаев С. И.	Смоленская обл, г Брянск, пер 1-й ...	Фирсанов О. И.			1
00000004 04.12.2013	С	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Справка	Ермолаев С. И.	Смоленская обл, г Брянск, пер 1-й ...	Фирсанов О. И.			3
00000004 04.12.2013	С	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Справка по общежитию 2	Ермолаев С. И.	Смоленская обл, г Брянск, пер 1-й ...				3
00000004 04.12.2013	С	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Справка	Ермолаев С. И.					1
00000004 04.12.2013	В	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Кадастровый паспорт ФЛ	Ермолаев С. И.					1
00000001 27.01.2014	В	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Изготовление выписки из тех. ...	Ермолаев С. И.	Смоленская обл, г Брянск, пер 1-й ...				2

Действия: [Выбрано 1] | Значения отбора: [Вариант отбора по заказу] | Закрыть АРМ

Условия отбора: Вариант отбора по заказу

Период заказа: | Номер заказа: | Тип заказа: | Произв. отдел: | Распределенные: Да | Выполненные: Да | Все виды работ: Да

ИСПОЛНИТЕЛИ Все бригады

Распределить -> [Адащен...] | Отменить распределение

Исполнитель	Бригада	Кол-во инв.	Кол-во п	Вид	Заказ	Адрес
Адащенкова	Бригада 3					
Азин Д. А.	Отдел ГТИЗ					
Айзенберг	Архив Смол...					
Баранов С. Н.	Отдел ГТИЗ					
Баранова	Бригада 1					
Беленкова	Архив Лени...					
Беляева В. С.	Бригада 3					

Информация

Период распределения	Весь период
Всего инвентаризаций	23
Выполнено инвентаризаций	7
Невыполнено инвентаризаций	16
Всего прочих работ	123
Выполнено прочих работ	39
Невыполнено прочих работ	84

Рис.1.3.1 Внешний вид АРМ распределителя работ.

1.4 Автоматизация подготовки справок и выписок

По данным работы регистраторов техники архива подготавливают к выдаче документы (справки и выписки утвержденных форм).

АРМ Подготовки документов [Фирсанов О. И.]

ДОКУМЕНТЫ: ФИРСАНОВ О. И. [ОТДЕЛ 1]. НАЗНАЧЕНО ДОКУМЕНТОВ [40]

№ п.п.	Документ	Заказ	Вып	Вид	Дата план	Дата факт	Адрес объекта	Заказчик
	Дата документа	Дата заказа						
1	09.12.2013 0:00:00	1 00000002 16.09.2013	<input checked="" type="checkbox"/>	В			Смоленская обл, г Брянск, пер 1-й Красноармейский, д. 6	Ермолаев С. И. / оформляет ...
2	27.01.2014 0:00:00	1 00000004 04.12.2013	<input checked="" type="checkbox"/>	С			Смоленская обл, г Брянск, пер 1-й Красноармейский, д. 6	Ермолаев С. И. / оформляет ...
3	04.02.2014 0:00:00	4 00000006 04.02.2014	<input checked="" type="checkbox"/>	С	20.03.2014		Смоленская обл, г Брянск, пер 1-й Красноармейский, д. 6	Ермолаев С. И. / оформляет ...
4	04.02.2014 0:00:00	5 00000007 04.02.2014	<input checked="" type="checkbox"/>	С	13.02.2014		Смоленская обл, г Смоленск, ул Киевская 2-я, гск Гаражно-строительный кооператив ...	"Спор-Спор" / по ...
5	06.02.2014 0:00:00	12 00000009 06.02.2014	<input checked="" type="checkbox"/>	С			Смоленская обл, г Смоленск, ул Кирова, д. 25	Пономарева О. В. / оформля...
6	06.02.2014 0:00:00	13 00000009 06.02.2014	<input checked="" type="checkbox"/>	С	07.02.2014		Смоленская обл, г Смоленск, ул Кловская, д. 1, 111	Пономарева О. В. / оформля...
7	07.02.2014 0:00:00	17 00000011 07.02.2014	<input checked="" type="checkbox"/>	С	20.03.2014		Смоленская обл, г Брянск, пер 1-й Красноармейский, д. 6	Ермолаев С. И. / оформляет ...
8	12.02.2014 0:00:00	64 00000060 12.02.2014	<input checked="" type="checkbox"/>	С	20.03.2014		Смоленская обл, р-н Ачинский, д. 6/н, Ачинск (г.) Южная промзона (ул.), литер В, Район ...	Калачев К. А. / оформляет ...
9	12.02.2014 0:00:00	65 00000061 12.02.2014	<input checked="" type="checkbox"/>	С	20.03.2014		Смоленская обл, г Смоленск, ул Кирова, д. 25	Калачев К. А. / оформляет ...
10	12.02.2014 0:00:00	66 00000061 12.02.2014	<input checked="" type="checkbox"/>	С	20.03.2014		Смоленская обл, г Смоленск, ул Кирова, д. 25	Калачев К. А. / оформляет ...
11	12.02.2014 0:00:00	67 00000061 12.02.2014	<input checked="" type="checkbox"/>	С	20.03.2014		Смоленская обл, г Смоленск, ул Кирова, д. 25	Калачев К. А. / оформляет ...

Условия отбора [Выбрано 2] Значения отбора

Исполнитель Фирсанов О. И. [X]

Период заказа 31.03.2012 - 30.04.2014 [X]

Период

Административный район

Район (территориальный)

Город

Нас.пункт

Улица

Дом

Корпус

Строение

Помещение

Адрес (по строке)

Номер заказа

Выводить выполненные

Информация

Всего работ **40**

Выполнено работ **37**

Невыполнено работ **3**

Рис.1.4.1. Внешний вид АРМ подготовки документов.

Заказ: Заказ 00000009 от 06.02.2014 0:00:00

Заказчик: Пономарева О. В.

Адрес: Смоленская обл, г Смоленск, ул Кирова, д. 25

ДОКУМЕНТ : [СПРАВКА № 12]

Работы выполнены

Исполнитель: Фирсанов О. И.

Работы проверены

Бригадир:

Комментарий:

МОДИФИКАЦИЯ ФОРМЫ

Форма: Форма № 1

Куда:

Регистрация: зарегистрировано

Объект: квартира

Квартира/блок: квартира №

Причина ввода: построен

Стоимость на дату:

печатать без просмотра

Печать Заполнить Форму

Сохранить в базе Восстановить из базы

Действительна в течение двух месяцев
Форма 1

СПРАВКА № Л

Выдана в том, что многоквартирный жилой дом № 25

по ул. Кирова

г. Смоленск

зарегистрировано за

Афанасьевой Жанной Игоревной -

Согласно данным инвентаризации на 19.02.2014 г. Квартира

имеет площади: общая 85, в том числе жилая : 20 кол-во комнат ()

Стоимость: 0 (Ноль рублей 00 копеек)

Справка выдана для представления

Иванов И. И.

Рис.1.4.2 Внешний вид формы для подготовки справок.

При наличии данных в АИС по данному объекту недвижимости происходит автоматическое заполнение выходных форм. В противном случае техник может заполнить все данные в ручном режиме и сохранить форму документа в базе.

1.5 Выгрузка данных и формирование произвольных форм отчетности.

Поскольку АИС реализована на платформе «1С: Предприятие 8.3», то помимо стандартных отчетов, входящих в поставку системы (это выгрузки и загрузки между АИС и бухгалтерией, выгрузки в ГКН, и др.) владелец системы может воспользоваться механизмом внешних отчетов, реализованных в самой платформе и сформировать любые отчеты, не внося никаких изменений в АИС.